

1. Результаты выполнения показателей деятельности Управления Федеральной службы судебных приставов по Мурманской области (далее – Управление), утвержденных ФССП России:

	Наименование показателя	Прогнозируемое значение показателя на 2015 год	Фактические показатели Управления за 1 полугодие 2015 года	Отклонение ("-" не выполнение)	Фактические показатели Управления за 1 полугодие 2014 года	Отклонение от АППГ
1. Оценка состояния исполнительного производства						
1	Доля окончанных фактическим исполнением исполнительных производств	47,5%	26,0%	-21,53	26,0%	0,01%
2	Интенсивность исполнения требований исполнительных документов	102%	91,65%	-10,35	80,81%	10,84
3	Степень влияния реализации имущества должников на эффективность исполнения актов судебных и иных органов	11%	11,07%	0,07%	3,52%	7,55%
4	Законность действий должностных лиц ФССП России	7%	3,23%	3,77%	2,06%	1,17%
2. Оценка организации обеспечения установленного порядка деятельности судов						
5	Процент осуществления приводов в суды по уголовным делам	80%	96,0%	16,0%	97,9%	-1,93%
6	Процент осуществления приводов в суды по административным делам	80%	97,7%	17,7%	98,9%	-1,20%
3. Оценка организации дознания						
7	Результативность расследования уголовных дел	98%	98,9%	0,90%	96,7%	2,20%
8	Оперативность производства дознания (свыше 30 суток)	91%	85,5%	-5,47%	88,1	-2,57
9	Обеспечение законности при производстве дознания по уголовным делам	0,15%	0,0%	0,0%	0,0%	0,00%
Количество не выполненных показателей			3		5	

Из числа дополнительных показателей, требующих ежемесячного мониторинга, Управлением предварительно не выполнено 9 показателей из 13, имеющих индекс

эффективности деятельности (ряд показателей рассчитывается относительно от среднероссийских значений).

2. Невыполненные показатели

Управлением по итогам работы за 1 полугодие 2015 года по линии организации исполнительного производства не выполнено 2 основных и 3 дополнительных показателя.

Доля оконченных фактическим исполнением исполнительных производств 26,0 %, при прогнозном значении – 47,5 % (АППГ – 26,0 %). На протяжении 1 полугодия 2015 года наблюдалась положительная динамика по выполнению данного показателя, с 01.02.2015 по 30.06.2015 указанный показатель увеличился на 21,2 % (с 4,8 % до 26,0 %).

В абсолютных цифрах окончено фактическим исполнением на 3,0 тыс. или 3,2 % исполнительных производств (далее – ИП, исполнительных производств) меньше, чем в АППГ (88,9 тыс. ИП против 91,9 тыс. ИП).

Всего окончено фактическим исполнением за 6 месяцев	2015 год	2014 год	отклонение
	88 908	91 868	
в январе	9 897	8 655	1 242
в феврале	14 316	15 479	-1 163
в марте	15 734	18 341	-2 607
в апреле	16 971	15 392	1 579
в мае	15 465	15 766	-301
в июне	16 525	18 235	-1 710

Также необходимо отметить, что доля исполнительных производств, оконченных фактическим исполнением, за счет списания со счетов в 2015 году составила 38,4 %, т.е. из 88,9 тыс. исполнительных производств, оконченных в 2015 году фактическим исполнением – 34,1 тыс. исполнительных производств окончено за счет списания. При этом в отчете «СВЕТОФОР» Управление находится в зеленой зоне на 21 месте.

При этом, по счетам отработаны неоднократно (2-3 раза) все исполнительные производства, находящиеся на исполнении, направлены запросы в ПФР, вынесены все постановления об обращении взыскания на пенсию должников-пенсионеров.

Следует отметить, что в текущем году по сравнению АППГ возросло количество исполнительных производств, по которым копии исполнительных документов направлены на удержание из заработной платы должника, с 30,6 тыс. (в 2014 году) до 35,4 тыс. (в 2015 году), т.е. на 4,8 тыс. или 15,7%, что в будущем позволит исполнить указанные исполнительные производства.

Направлено на удержание из заработной платы	2014 год	2015 год	отклонение	
			%	количество
	30 608	35 412	15,7	4 804

Структура находившихся на исполнении ИП свидетельствует о том, что показатель по доле исполнительных производств, оконченных фактическим исполнением (47,5%), по результатам работы за 1 полугодие 2015 года не достигнут ни по одной категории исполнительных документов.

Высокий процент доли фактического исполнения имеют следующие категории:

Категории ИП	доля ИП, оконченных фактическим исполнением
о взыскании госпошлины	43,69 %
о взыскании штрафов ГИБДД	43,14 %
о взыскании исполнительского сбора	36,03 %

В АППГ данный показатель также не был достигнут ни по одной категории исполнительных производств, при этом высокий процент имеют следующие категории: о взыскании штрафов ГИБДД – 46,31%; о взыскании госпошлины – 38,4%).

Для достижения указанного показателя необходимо было дополнительно окончить фактическим исполнением 76,6 тыс. исполнительных производств. При этом ежемесячно в среднем фактическим исполнением оканчивалось по 14,8 тыс. исполнительных производств.

Причем высокоисполняемых категорий, таких как, штрафы ГИБДД, госпошлина, заработная плата, исполнительский сбор, по которым доля, исполнительных производств, оконченных фактическим исполнением, по итогам 2014 года составила более 47% на исполнении в 1 полугодии 2015 находилось всего 126,0 тыс. ИП (фактическим исполнением необходимо было окончить для выполнения прогнозного показателя 169,0 тыс. ИП).

Анализ оставшихся категорий исполнительных производств, свидетельствует о том, что за счет их исполнения показатель по доле исполнительных производств, оконченных фактическим исполнением, по результатам работы за 1 полугодие 2015 года достигнуть не представилось возможным:

Категории ИП	доля ИП, оконченных фактическим исполнением
о взыскании налоговых платежей	23,2 %
о взыскании кредитных платежей	6,6%
о взыскании коммунальных платежей	15,3%
неимущественного характера	33,1%
о взыскании страховых взносов в пользу ПФ Российской Федерации	9,2%
о взыскании алиментных платежей	1,5%
о взыскании административных штрафов (за исключением штрафов ГИБДД)	16,7%

В целях безусловного выполнения в 2015 году показателя по доле оконченных фактическим исполнением исполнительных производств ежемесячно для каждого структурного подразделения разрабатываются прогнозные значения в абсолютных цифрах по ежемесячному, ежедневному окончанию исполнительных производств, в том числе фактическим исполнением.

В первом полугодии 2015 года руководителем Управления продолжена практика заслушивания начальников отделов – старших судебных приставов в формате селекторной

связи с целью анализа работы по вынесению постановлений о списании с банковских счетов должников денежных средств, распределения денежных средств, поступающих во временное распоряжение структурных подразделений Управления, обращения взыскания на доходы должников, а также полноты применения полномочий уголовной юрисдикции.

Также продолжена работа по контролю за остатком исполнительных производств, находящихся на исполнении свыше 2-х лет.

В результате принятых организационно-управленческих мер в 2015 году Управлению удалось обеспечить вынесение постановлений об обращении взыскания на денежные средства не позднее дня следующего за днем получения положительного ответа из банка по исполнительным производствам, в рамках которых поступили ответы о достаточности денежных средств на счета должников для полного погашения задолженности.

Также Управлением ежедневно отслеживаются остатки на депозитных счетах каждого структурного подразделения Управления, как по сумме, так и по количеству позиций. На ежедневном оперативном совещании при руководителе Управления выясняются причины превышения лимитов на депозитных счетах. Осуществляется контроль за списанием с депозитных счетов денежных средств в течение 5 операционных дней.

В текущем году на постоянной основе Управлением осуществляется оперативный контроль своевременного окончания структурными подразделениями Управления исполнительных производств, по которым отсутствует задолженность и по которым имеются нераспределенные денежные средства достаточные для погашения суммы долга в полном объеме.

Для оптимизации работы, проведения всестороннего анализа по направлениям деятельности, сокращения бумажного документооборота, в подсистеме АИС ФССП России разработаны и внедрены для структурных подразделений Управления формы аналитических отчетов по исполнению исполнительных производств о взыскании задолженности за ЖКУ, заработной платы, уголовных штрафов, административных штрафов, незначительных сумм и другие.

Еженедельно осуществлялся контроль по исполнению исполнительных производств, возбужденных в отношении лиц, имеющих задолженность по уплате штрафа ГИБДД свыше 10-ти тыс. руб., и лиц, имеющих более 10-ти неоплаченных штрафов, в части окончания указанных исполнительных производств фактическим исполнением, наложения арестов на имущество должников, установления временного ограничения права должникам на выезд из Российской Федерации, в том числе по обращению в судебные органы об установлении таких ограничений.

В целях повышения эффективности работы по популяризации банка данных исполнительных производств Управлением на постоянной основе организовано проведение рабочих встреч с государственными органами, коллективами градообразующих предприятий, высших учебных заведений, а также воинских частей. В целях информирования населения о возможностях использования ресурса «Банк данных исполнительных производств» на информационных стендах указанных предприятий, органов государственной власти, высших учебных заведений и воинских частей размещена Памятка по использованию государственных ресурсов для мониторинга задолженности.

При сохранении имеющейся динамики по окончанию исполнительных производств фактическим исполнением по итогам работы за 9 месяцев 2015 года показатель «Доля оконченных фактическим исполнением исполнительных производств» составит 35 %.

Показатель по интенсивности исполнения требований исполнительных документов по итогам работы за 6 месяцев 2015 года составил 91,7 %, при прогнозном значении – 102% (АППГ – 80,8 %).

Всего за 6 месяцев 2015 года окончено 161,4 тыс. исполнительных производств, что на 17,0 тыс. или 11,7 % больше, чем в АППГ (144,5 тыс. ИП).

Для достижения данного показателя по итогам работы за 1 полугодие 2015 года необходимо было дополнительно окончить 18,2 тыс. ИП.

Доля оконченных фактическим исполнением исполнительных производств, возбужденных на основании судебных актов, 22,54 %, при прогнозном значении – 47,5 % (АППГ – 22,8%).

Всего за 6 месяцев 2015 года фактическим исполнением окончено 40,7 тыс. исполнительных производств, возбужденных на основании судебных актов на общую сумму 1 067,6 млн. руб. (в АППГ – 45,3 тыс. на 675,1 млн.руб.).

Для достижения указанного показателя необходимо было дополнительно окончить 48,9 тыс. исполнительных производств.

Доля оконченных фактическим исполнением исполнительных производств, возбужденных на основании судебных актов о взыскании административных штрафов, 18,8 %, при прогнозном значении – 47,5 % (АППГ – 17,6%).

За 6 месяцев 2015 года фактическим исполнением окончено 2,5 тыс. исполнительных производств, возбужденных на основании судебных актов о взыскании административных штрафов. Для достижения данного показателя необходимо было дополнительно окончить 3,9 тыс. исполнительных производств.

В 1 полугодии 2015 года на исполнении в структурных подразделениях Управления находилось 14,6 тыс. исполнительных производств о взыскании судебными приставами-исполнителями штрафов, наложенных судами за административные правонарушения, что на 4,0 тыс. или 37,5 % исполнительных производств больше, чем в АППГ (10,6 тыс. исполнительных производств).

В отчетном периоде судебными приставами-исполнителями возбуждено 6,4 тыс. исполнительное производство данной категории, что на 1,4 тыс. или 27,6 % исполнительных производств больше, чем в АППГ (5 тыс. исполнительных производств).

Окончено за анализируемый период 4,4 тыс. исполнительных производств, что на 1,5 тыс. или 52,7 % больше, чем в АППГ (2,9 тыс. исполнительных производств).

Из числа оконченных исполнительных производств фактически исполнено 2,5 тыс. исполнительных документов, что на 0,8 тыс. или 45,6 % больше, чем в АППГ (1,7 тыс. исполнительных производств).

На фактическое окончание существенно влияет платежеспособность должников - физических лиц. Как правило, должники – физические лица не работают, имущества подлежащего описи и аресту не имеют, ведут асоциальный образ жизни, имеют многочисленные долги по иным категориям исполнительных производств (алименты, штрафы, госпошлина и т.п.).

Также необходимо отметить, что более 55 % от общего количества штрафов, наложенных судебными органами, составляют постановления органов внутренних дел. Нередки случаи, когда в отношении одного и того же лица органами внутренних дел составляется несколько административных материалов, которые впоследствии, ввиду неплатежеспособности должника оказываются невзысканными, что говорит о снижении роли административного наказания как меры понуждения к правомерному поведению.

Процент выполнения планового задания по взысканию исполнительского сбора составил 41,6 %, при прогнозируемом значении по итогам работы за 1 полугодие 2015 года -50 %.

За 6 месяцев 2015 года взыскано 50 195 тыс. руб., что на 15,3 млн. руб. или 21,8 % меньше, чем в АППГ (65 455 тыс. руб.).

В целях безусловного выполнения планового задания по взысканию исполнительского сбора в 2015 году разработано и утверждено у руководителя Управления предварительное плановое задание по взысканию исполнительского сбора для каждого структурного подразделения Управления, по сумме в абсолютных значениях на 10 % выше плана, установленного в 2014 году.

Размер планового задания для структурных подразделений Управления установлен исходя из ранее достигнутых результатов работы по данному направлению деятельности, а также с учетом Методики формирования годовых плановых заданий в Федеральной службе судебных приставов, утвержденной приказом ФССП России от 26.12.2008 № 510.

На основании указанного планового задания в структурных подразделениях Управления разработаны индивидуальные плановые задания по взысканию исполнительского сбора для каждого судебного пристава-исполнителя.

В целях безусловного выполнения планового задания по взысканию исполнительского сбора регулярно (не реже 1 раза в квартал) проводится мониторинг АИС ФССП на предмет выявления исполнительных производств, по которым истек срок для добровольного исполнения, а решение о взыскании исполнительского сбора не принято. Соответствующие списки доводились до сведения структурных подразделений Управления для принятия процессуальных решений.

Ежемесячно ведется Реестр перспективных для взыскания исполнительского сбора исполнительных производств, сумма взыскания по которым превышает 100 тыс. руб., осуществляется контроль за ходом ведения указанных исполнительных производств, даются соответствующие рекомендации судебным приставам-исполнителям.

Регулярно осуществляется контроль за обоснованностью выделения исполнительных производств в отдельные исполнительные производства, путем использования специальных фильтров АИС ФССП России.

Проводится ежеквартальный анализ эффективности работы структурных подразделений по данному направлению деятельности, по результатам которого в структурные подразделения Управления направляются соответствующие информационные письма с указанием недостатков в работе по данному направлению деятельности, а также конкретных мер, направленных на исправление ситуации.

Вопрос об эффективности взыскания исполнительского сбора рассматривался на оперативном совещании при руководителе Управления по результатам работы за 1 квартал 2015 года. На указанном совещании также были заслушаны начальники отделов - старшие судебные приставы, не выполнившие плановые задания по результатам работы за отчетный период. Кроме того, эффективность работы по взысканию исполнительского сбора обсуждается также и в ходе еженедельных совещаний в режиме селектора.

Несмотря на невыполнение вышеперечисленных показателей, Управлению по итогам работы за 1 полугодие 2015 года удалось окончить на 17,0 тыс. исполнительных производств больше, чем в АППГ, при этом снизить остаток неоконченных исполнительных производств по сравнению с началом отчетного периода на 27,2 тыс., взыскать денежных средств на 225,7 млн. руб. больше, чем в АППГ, административных штрафов - на 19,8 млн. руб., налоговых платежей - на 6,2 млн. руб.

По линии организации дознания не выполнен 1 основной показатель и 4 дополнительных показателя, требующих ежемесячного мониторинга.

В незначительной степени не удалось достичь выполнения показателя оперативности производства дознания, который составил 85,5% при установленных 91% (АППГ – 87,8%).

За 06 месяцев 2015 года расследовано в установленный законом 30-суточный срок 312 уголовных дел (АППГ – 238).

Нарушены сроки по 56 уголовным делам, из которых по 10 уголовным делам сроки нарушены, из ранее приостановленных и возобновленных производством (АППГ — по 35, из которых по 19 из ранее приостановленных и возобновленных производством).

Кроме того, сроки нарушены из-за возвращения прокурорами 13 уголовных дел для производства дополнительного расследования.

При этом по 13 уголовным делам сроки дознания нарушены в связи с производством судебно-медицинских экспертиз. Необходимость назначения и производства экспертиз возникла из-за изменений в законодательстве. В связи с чем возникала необходимость устанавливать психическое или физическое состояние подозреваемого, когда имеются основания полагать, что он является больным наркоманией. При этом была затруднена доставка подозреваемых к конкретной дате и месту производства экспертиз, в связи с невозможностью их обнаружения.

Было назначено 3 психолого-психиатрические экспертизы, 6 судебно-наркологических экспертиз, 3 бухгалтерских экспертизы и 1 почерковедческая экспертиза.

Не удалось выполнить и показатель по проценту уголовных дел, возвращенных прокурором для дополнительного расследования либо для пересоставления обвинительного акта – 3,4%, при установленных 3,3% (АППГ – 2,9%).

За 06 месяцев 2015 года возвращено прокурорами 13 уголовных дел (для производства дополнительного дознания 10 и для пересоставления обвинительного акта — 3 (АППГ – 8 (для дополнительного дознания 5 дел, для пересоставления обвинительного акта 3)).

Основными причинами возвращения уголовных дел для производства дополнительного дознания явились следующие обстоятельства:

- дознавателем при описании преступного деяния допущено неверное изложение последствий совершенного преступления, а именно неверно указан размер задолженности, образовавшейся вследствие неуплаты алиментов (таким образом, исключается возможность вынесения судебного решения в случаях, когда обвинение, изложенное в обвинительном заключении или обвинительном акте, не соответствует установленным в ходе дознания обстоятельствам. В связи с чем, данное нарушение является существенным, так как при изложенных в обвинительном акте обстоятельствах размер задолженности необоснованно занижен, то есть последствия преступления указаны неверно);

- данные о лице, привлекаемом к уголовной ответственности, не соответствуют материалам уголовного дела (неверное указание на место рождения, проживания, ошибки при написании фамилий, имен подозреваемых);

- неверное указание количества листов дела в протоколе ознакомления подозреваемого и адвоката;

- данный обвинительный акт не может быть утвержден, а уголовное дело не подлежит направлению в суд, поскольку при производстве дознания были допущены

существенные нарушения требований законодательства Российской Федерации п. 2 ст. 21, ст. 75, ст. 85 УПК Российской Федерации, не в полном объеме установлена объективная сторона преступления;

- нарушения, допущенные при составлении процессуальных документов, и технические ошибки при оформлении уголовного дела.

Указанные недостатки, допущенные в ходе предварительного расследования уголовного дела, не могли быть восполнены на стадии судебного разбирательства по уголовному делу, в связи с чем уголовные дела возвращались для производства дополнительного дознания.

По результатам изучения материалов уголовных дел, возвращенных прокурорами для производства дополнительного дознания (пересоставления обвинительного акта), отделом организации дознания Управления инициируется проведение служебных проверок в отношении виновных лиц. Так, в 1 полугодии 2015 года привлечено к дисциплинарной ответственности 2 человека. В отношении 1 должностного лица в настоящее время проводится служебная проверка. Кроме того, в отношении 8 должностных лиц руководителем Управления принято решение о депремировании. Также 2 должностных лица привлечены к дисциплинарной ответственности за волокиту при расследовании уголовного дела.

Показатель коэффициента применения мер уголовно-правового принуждения по исполнительным производствам, возбужденным на основании судебных актов в отношении юридических лиц не выполнен и составил 0,08% при установленных ФССП 0,45 % (АППГ — 0,09%).

Всего возбуждено 6 уголовных дел против правосудия (АППГ – 8), из которых 2 уголовных дела по ч. 1 ст. 312 УК Российской Федерации (АППГ – 1) и 4 уголовных дела по ст. 315 УК Российской Федерации (АППГ – 7).

На невыполнение данного показателя повлиял и тот факт, что не представилось возможным возбудить уголовные дела по ст. 315 УК Российской Федерации по причине частой смены должностных лиц (руководителей организаций) юридических лиц, банкротства организаций — должников и/или прекращение их деятельности.

Кроме того, нельзя не отметить значительное снижение количества возбужденных уголовных дел по ст. 312 УК Российской Федерации, на которое повлияли проведенные отделом организации работы по реализации имущества должников Управления мероприятия по контролю за своевременностью принятия судебными приставами – исполнителями процессуальных решений в отношении арестованного имущества, а также изменения в законодательстве об исполнительном производстве в части возможности самостоятельной реализации имущества, подвергнутого аресту.

Показатель коэффициента применения мер уголовно-правового принуждения по исполнительным производствам о взыскании алиментов не выполнен и составил 4,53% при установленном показателе 7,90% (АППГ – 3,50%). За 06 месяцев 2015 возбуждено 381 уголовное дело по ст. 157 УК Российской Федерации (АППГ – 320).

Принятые руководителем Управления управленческие решения позволили увеличить количество возбужденных уголовных дел по данному составу в сравнении с аналогичным периодом 2014 года.

В целях активизации работы по применению мер уголовно-правового воздействия на должников по исполнительным производствам о взыскании алиментов был разработан план дополнительных неотложных мероприятий.

Для выявления перспективных исполнительных производств, по которым возможно возбуждение уголовных дел, специалисты отдела организации дознания Управления принимают участие в заслушивании начальников отделов – старших судебных приставов структурных подразделений, судебных приставов-исполнителей, ведущих исполнительные производства о взыскании алиментов, с участием руководителя Управления, заместителя руководителя Управления, курирующего исполнительное производство, начальника отдела организации исполнительного производства, начальника отдела организации дознания. В ходе этих заслушиваний определяются перспективные исполнительные производства, находящиеся на исполнении у судебных приставов - исполнителей. Применение принудительных мер по каждому такому исполнительному производству постановлено на контроль в отделе организации дознания.

Для осуществления контроля отделом организации дознания Управления составляется график возбуждения уголовных дел (с отражением планируемой даты возбуждения уголовного дела и номера исполнительного производства, по которому это возбуждение запланировано)

В ходе селекторных заслушиваний начальники отделов — старшие судебные приставы докладывают о результатах возбуждения уголовных дел по ст. 157 УК РФ.

При проведении заслушиваний в формате селекторной связи постоянно принимает участие заместитель руководителя Управления, курирующий линию организации дознания и начальник отдела организации дознания.

Составляется график окончания уголовных дел. График окончания уголовных дел предоставляется заместителю руководителя Управления, курирующему вопросы дознания, с целью осуществления контроля за выполнением следственных действий. В ходе селекторных заслушиваний заместителем руководителя Управления также проводится заслушивание начальников отделов — старших судебных приставов структурных подразделений Управления по своевременному проведению следственных действий по уголовным делам и проблемам возникающим при производстве дознания. Данные заслушивания позволили оперативно проводить следственных действия дознавателями по уголовным делам.

Ежедневная информация о возбуждении уголовных дел докладывается руководителю Управления и заместителю руководителя Управления, курирующему линию дознания.

Отделом организации дознания, по указанию руководителя Управления разработана таблица отчетности структурных подразделений Управления о причинах непринятия мер по возбуждению уголовных дел по исполнительным производствам, включенным в график возбуждения уголовных дел. Данная информация еженедельно (по пятницам) предоставляется в отдел организации дознания Управления структурными подразделениями. Анализ причин невозбуждения уголовных дел докладывается руководителю Управления, для дальнейшего контроля специалистами отдела организации исполнительного производства Управления.

Отделом организации исполнительного производства Управления формируется реестр исполнительных производств (структурного подразделения) по исполнительным производствам о взыскании алиментов, и по которым судебными приставами-исполнителями принимаются меры по привлечению должников к уголовной ответственности. Реестры находятся в постоянном актуальном режиме. Реестры

передаются в отдел организации дознания для непосредственного контроля за возбуждением уголовных дел по ст. 157 УК Российской Федерации. В таблице отражается количество предупреждений (с указанием даты) должника по ст. 157 УК Российской Федерации, с суммой долга, и мерами принудительного воздействия к должникам.

В целях осуществления контроля за применением мер уголовно-правового воздействия к должникам по алиментам, специалистами ООД и ООИП Управления в ходе выезда в структурные подразделения, в обязательном порядке, изучались исполнительные производства, по которым уголовные дела не были возбуждены. Причины не возбуждения уголовных дел анализируются, и по этим исполнительным производствам, в порядке приказа ФССП России от 11.04.2014 № 147, даются указания.

Отделом организации исполнительного производства Управления организованы заслушивания начальников отделов — старших судебных приставов (судебных приставов-исполнителей, ведущих исполнительные производства по алиментам) по тем исполнительным производствам, которые находятся на исполнении в течение полутора месяцев (со дня возбуждения исполнительного производства).

В отделе организации дознания Управления ведутся списки исполнительных производств, по которым должники ранее привлекались к уголовной ответственности, и по уголовным делам которых постановлены приговоры, а также по которым уголовные дела прекращены в суде по не реабилитирующим основаниям.

В целях повышения качества выявления преступлений в Управлении организована работа по установлению местонахождения должников, подозреваемых в совершении преступлений, подследственных ФССП России.

В целях обеспечения неукоснительного исполнения и единообразного применения положений уголовного и уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации, оперативного реагирования на нарушения конституционных прав и свобод человека и гражданина, соблюдения законных интересов при разрешении сообщений о преступлениях, обеспечения всесторонности, полноты и объективности проверок сообщений о преступлениях и в целях упреждающего процессуального контроля за их проведением до истечения срока предусмотренного статьей 144 УПК РФ срока, принимаются следующие меры процессуального контроля со стороны начальников отделов — старших судебных приставов.

Начальник отдела рассматривает рапорт судебного пристава-исполнителя и прилагаемые к нему материалы исполнительного производства на предмет полноты проведения исполнительных действий (в соответствии с приложениями №№ 6, 7, 8 к приказу ФССП России от 11.04.2014 № 147, и подтверждающих злостность неисполнения решения суда в действиях должника (в случае неполноты проведения исполнительных действий дают указания на их проведение;

В дальнейшем рапорт судебного пристава-исполнителя передается на согласование с дознавателем, последний изучает материалы и составляет справку о регистрации в КУСП или необходимости доработки материала проверки.

Далее после рассмотрения рапорта судебного пристава-исполнителя, при наличии оснований начальник отдела — старший судебный пристав дает письменное поручение о регистрации сообщения о преступлении в книгу учета сообщений о преступлении и проведении процессуальной проверки в порядке ст. ст. 144-145 УПК РФ.

Показатель коэффициента применения мер уголовно-правового принуждения по исполнительным производствам о взыскании кредиторской задолженности на

сумму свыше 1,5 миллионов рублей, составил 0,6% при прогнозируемом показателе 0,6 % (АППГ – 0,2%).

За 06 месяцев 2015 года возбуждено 2 уголовных дела по ст. 177 УК Российской Федерации (АППГ – 1 дел, возбуждено в отношении одного должника).

Сложности применения мер уголовно-правового воздействия напрямую связаны с наличием критерия злостности в действиях лиц, на которых возложены обязательства по исполнению требований исполнительных документов. Зачастую лица, в чьих действиях формально усматривались признаки вышеуказанного состава преступления не имели фактической возможности исполнить требования исполнительного документа, а, следовательно, отсутствует необходимый элемент состава.

Возбуждение уголовных дел в отношении поручителей — должников невозможно из-за складывающейся судебной-следственной практики.

В целях выполнения прогнозных показателей «оперативность производства дознания», «результативность производства дознания» и «процент оконченных уголовных дел», а также исключения волокиты при расследовании уголовных дел, отделом организации дознания Управления разработан план расследования уголовных дел, в котором установлены конкретные сроки проведения следственных действий по уголовному делу.

Для осуществления контроля за ходом расследования уголовных дел, соблюдения процессуальных сроков и окончания уголовных дел, дознаватели заслушиваются сотрудниками отдела организации дознания Управления (в формате селекторной связи), о проведенных следственных действиях.

В случае невыполнения тех или иных следственных действий выясняются причины их невыполнения. Результаты такого заслушивания отражаются в протоколе селекторного совещания, в котором отражаются конкретные указания о проведении следственных действий.

Кроме того структурные подразделения Управления предоставляют в отдел организации дознания обзорные справки по уголовным делам, срок расследования по которым превышает три недели. Информация обобщается и направляется заместителю руководителя курирующего дознание.

Кроме того, у каждого начальника отдела — старшего судебного пристава Управления имеется план график окончания уголовных дел, по которому они еженедельно по понедельникам осуществляют заслушивание дознавателей о перспективе окончания уголовных дел, при необходимости дают указания в соответствии со ст. 40.1 УПК Российской Федерации.

С целью преждевременного приостановления уголовных дел принимаются незамедлительные меры по установлению местонахождения подозреваемых, которые в течение 10 суток после возбуждения уголовного дела не являются к дознавателю для производства следственных действий.

Как результат — за 6 месяцев 2015 года приостановлено производством 46 уголовных дел (АППГ - 33).

Кроме того, начальником отдела организации дознания и заместителем начальника отдела организации дознания осуществляются внеплановые выезды в структурные подразделения, с целью изучения материалов уголовных дел и проверкой на месте соблюдения плана расследования по уголовному делу.

Все уголовные дела, приостановленные производством в 2015 году, изучаются сотрудниками отдела организации дознания. При выявлении недостатков по

приостановленным уголовным делам, последние возобновляются. Далее осуществляется заслушивание дознавателей на еженедельных совещаниях в режиме селектора по проведенным мероприятиям по возобновленным уголовным делам. При необходимости даются указания, необходимые для принятия законного и обоснованного решения по уголовному делу.

Кроме того, для исправления сложившейся ситуации отделом организации дознания в феврале, марте и июне 2015 проведен обучающий семинар с дознавателями по осуществлению дознания, а также:

- проведена учеба с начальниками отделов – старшими судебными приставами структурных подразделений Управления по выявлению преступления, предусмотренного ст. 297 УК Российской Федерации;

- подготовлен и направлен в прокуратуру Мурманской области обзор по использованию структурными подразделениями Управления совместного информационного письма от 23.06.2014 № 20-19-2014 «О практике применения мер уголовно-правового воздействия, предусмотренного ст. 157 УК Российской Федерации»;

- разработаны и направлены в структурные подразделения Управления методические рекомендации по ведению учетно-регистрационной дисциплине;

- регулярно проводится сверка по приостановленным по п. 2 ч. 1 ст. 208 уголовным делам с ИЦ УМФД России;

- проведено 14 заслушиваний структурных подразделений Управления при заместителе руководителя Управления А.В. Зубове;

- направлено 9 организационно-распорядительных документов по линии дознания;

- направлено 28 обзорных письма по линии дознания;

- за 6 месяцев 2015 г. сотрудниками ООД осуществлено 23 выезда в структурные подразделения области для оказания практической и методической помощи;

- по каждому факту нарушения уголовно-процессуального законодательства проводятся служебные проверки.

3. Меры, принятые в отчетном периоде для выполнения показателей

За 6 месяцев 2015 г. отделами аппарата Управления в целях совершенствования управленческой деятельности разработано 252 (АППГ – 272) приказа по основной деятельности и 60 (АППГ – 76) распоряжений руководителя Управления – главного судебного пристава Мурманской области.

В целях оптимизации и повышения эффективности взаимодействия Управления и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, выработки совместных решений, направленных на разрешение проблемных вопросов, возникающих в ходе исполнения требований исполнительных документов принято участие в 40 совместных совещаниях, а именно:

- 21.01.2015 в Управлении плановое межведомственное совещание с ТУ Росимущества по Мурманской области по подведению итогов совместной деятельности в 2014 году;

- 22.01.2015 межведомственная рабочая встреча специалистов отдела организации работы по розыску должников, их имущества и розыску детей с работниками УФСКН по Мурманской области, УФСИН по Мурманской области, УМВД России по Мурманской области по подведению итогов совместной деятельности в 2014 году, постановке задач на 2015 год.

- 29.01.2015 приём граждан заместителем руководителя Управления Косоурихиной Е.Н. в Региональной общественной приёмной председателя партии «Единая Россия» Медведева Д.А.;
- 29.01.2015 заместитель руководителя Управления Зубов А.В. принял участие в работе коллегии УФМС России по Мурманской области по подведению итогов работы за 2014 год;
- 12.02.2015 руководитель Управления – главный судебный пристав Мурманской области Ларин В.А. принял участие в заседании коллегии УФНС России по Мурманской области по подведению итогов совместной работы за 2014 год;
- 19.02.2015 руководитель Управления Ларин В.А. – главный судебный пристав Мурманской области принял участие в заседании коллегии Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Мурманской области;
- 20.02.2015 руководитель Управления Ларин В.А. – главный судебный пристав Мурманской области принял участие в совещании судей Мурманской области по подведению итогов работы за 2014 год;
- 27.02.2015 заместитель руководителя Управления Ширяев П.В. осуществил приём граждан в Региональной общественной приёмной председателя партии «Единая Россия» Медведева Д.А.
- 03.03.2015 и.о. руководителя Управления Федеральной службы судебных приставов по Мурманской области Ширяев П.В. осуществил приём граждан в Региональной общественной приёмной Президента РФ Путина В.В.
- 17.03.2015 и.о. руководителя Управления – главного судебного пристава Мурманской области Ширяев П.В. принял участие в заседании Межведомственного совета по противодействию коррупции в исполнительных органах государственной власти Мурманской области;
- 17.03.2015 и.о. руководителя Управления – главного судебного пристава Мурманской области Ширяев П.В. принял участие в заседании коллегии руководителей территориальных органов при Главном Федеральном инспекторе по Мурманской области.
- 25.03.2015 состоялось плановое ежемесячное межведомственное совещание с Территориальным Управлением Росимущества по Мурманской области;
- 27.03.2015 заместитель руководителя Управления Зубов А.В. осуществил приём граждан в Региональной общественной приёмной председателя партии «Единая Россия» Медведева Д.А.;
- 14.04.2015 приём граждан в Региональной общественной приёмной Президента РФ Путина В.В.;
- 15.04.2015 участие Ларина В.А. в заседании координационного совещания по обеспечению правопорядка на территории Мурманской области;
- 16.04.2015 участие Ларина В.А. в заседании Правительства Мурманской области по вопросу подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области к работе в отопительный период 2015/2016 года;
- 28.04.2015 заместитель руководителя Управления Зубов А.В. принял участие в совместном заседании антитеррористической комиссии Мурманской области и оперативного штаба в Мурманской области;
- 14.05.2015 руководитель Управления Федеральной службы судебных приставов по Мурманской области – главный судебный пристав Мурманской области Ларин В.А. осуществил личный приём граждан в Региональной общественной приёмной Президента РФ Путина В.В. по поручению Президента РФ Путина В.В.;

– 13.05.2015 и.о. начальника отдела организационно-контрольной работы и взаимодействия со СМИ Управления Федеральной службы судебных приставов по Мурманской области Фофанов Д.А. принял участие в заседании рабочей группы по вопросам социально-экономического развития, занятости и мониторингу финансово-экономического состояния системообразующих предприятий и организаций Мурманской области при Межведомственной комиссии по обеспечению доходов бюджета Мурманской области;

– 02.06.2015 руководитель Управления Федеральной службы судебных приставов по Мурманской области Ларин В.А. осуществил приём граждан в Региональной общественной приёмной Президента РФ Путина В.В. по поручению Президента РФ Путина В.В.;

– 25.06.2015 заместитель руководителя Управления Ширяев П.В. осуществил приём граждан в Региональной общественной приёмной председателя партии "Единая Россия" Медведева Д.А.;

– 30.06.2015 руководитель Управления – главный судебный пристав Мурманской области Ларин В.А. принял участие в заседании региональной контрольной группы в Мурманской области при Главном федеральном инспекторе по Мурманской области Бебенине А.Б.

В целях повышения эффективности розыскной деятельности Управлением продолжено активное использование и применение нестандартных методов по сбору сведений о должниках и их имуществе, в том числе с использованием электронного документооборота в рамках межведомственного взаимодействия, из них наиболее эффективные:

– использование судебными приставами-исполнителями Управления на автодорогах г. Мурманска и области аппаратно-программного комплекса «ПОТОК-Д» в целях выявления в потоке автотранспортных средств автомобилей должников по исполнительным производствам с последующим применением в их отношении мер принудительного взыскания. За 6 месяцев 2015 года установлено 172 автотранспортных средства, принадлежащих должникам, взыскано 111 тыс. руб., наложено 10 арестов на имущество должников, в том числе арестовано 8 единиц автотранспорта, согласно предварительной оценке судебного пристава-исполнителя на сумму 556 тыс. руб.;

– в рамках межведомственного взаимодействия с УГИБДД УМВД России по Мурманской области осуществляется электронный документооборот по зарегистрированному на должников-граждан автотранспорту. С помощью данных, полученных от УГИБДД УМВД России по Мурманской области, наложен арест на 458 единиц автотранспортных средств должников;

– в целях выявления лиц, уклоняющихся от уплаты административных штрафов, Управлением принято участие в межведомственных мероприятиях «Автобус»;

– в ходе осуществляемого взаимодействия с УГИБДД УМВД России по Мурманской области Управлением каждые полгода формируется электронная база данных «Парковка», с помощью которой судебные приставы-исполнители получают информацию о местонахождении автотранспорта должников с последующим наложением на него ареста.

С целью активизации работы по достижению показателей с использования механизма реализации имущества должников было предпринято:

– проведено 6 совместных совещаний с ТУ Росимущества в Мурманской области, на которых обсуждались причины не реализации арестованного имущества, а также возникающие проблемные вопросы;

– специалисты отдела организации розыска, реализации имущества должников и розыска детей участвуют в комиссиях по проведению торгов, проводимых ТУ Росимущества в Мурманской области специализированными организациями;

– для привлечения потенциальных покупателей с целью увеличения объема реализованного имущества на информационных стендах Управления, а также в каждом структурном подразделении Управления регулярно размещается информация об имуществе, находящемся на реализации;

– при не реализации имущества должников, в обязательном порядке имущество предлагается взыскателю в качестве погашения долга по исполнительному документу;

– дежурные судебные приставы-исполнители обеспечиваются рекламными листовками, подготовленными Управлением, с указанием контактных телефонов организаций, занимающихся реализацией арестованного имущества на территории Мурманской области.

4. Состояние исполнительской дисциплины

В первом полугодии 2015 года на контроле в отделе ОКР и СМИ находилось 3436 (АППГ – 1724) организационно-распорядительных документов, занесенных в базу контроля, в том числе с периодическим сроком исполнения.

Из них 1827 (АППГ – 868) указания директора ФССП России и его заместителей.

Все предписания исполнены в полном объеме.

Порядок постановки и снятия с контроля в Управлении мероприятий, предусмотренных решениями коллегий, оперативных совещаний Управления, решений коллегий ФССП России, оперативных совещаний при директоре ФССП России, указаний Минюста России осуществлялись в строгом соответствии с требованиями документов, регламентирующих данное направление деятельности.

Фактов неисполнения сотрудниками аппарата Управления предписанных мероприятий не установлено, отчетные документы оформлены надлежащим образом и представлены в ООКР и СМИ.

По итогам первого полугодия 2015 года проведено 29 (АППГ-71) служебных проверок. К дисциплинарной ответственности привлечено 24 (АППГ-59) служащих.

Применены следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание - 21 (АППГ - 51);
- выговор – 2 (АППГ - 6);
- предупреждение о неполном должностном соответствии – 0 (АППГ - 0);
- освобождение от замещаемой должности гражданской службы – 0 (АППГ - 0);
- увольнение с гражданской службы – 1 (АППГ- 2), в т.ч. в связи с утратой доверия – 0 (АППГ- 0).

К дисциплинарной ответственности не привлечено 5 государственных гражданских служащих по причинам:

- отсутствие состава дисциплинарного проступка – 0;
- лишены премии полностью или частично – 4;
- истек срок привлечения к дисциплинарной ответственности – 0;
- увольнение в период проведения проверки – 1;

- не принято решение по результатам служебной проверки на конец отчетного периода – 0.

Процент эффективности служебных проверок составил 82,8 % (АППГ – 80,3 %).

Во исполнение требования о проведении служебной проверки, изложенного в акте прокурорского реагирования, поступившем в Управление, по результатам предварительной проверки, в отношении 1 государственного служащего (АППГ - 5) проведена 1 служебная проверка (АППГ - 5).

Материалы в следственные подразделения правоохранительных органов не направлялись.

5. Организация контроля за деятельностью структурных подразделений

Деятельность Управления по проведению проверок структурных подразделений осуществлялась в соответствии с требованиями приказов ФССП России от 30.12.2014 № 736, Управления от 18.02.2014 № 67, от 04.03.2015 № 70.

В целях совершенствования управленческого воздействия в первом полугодии 2015 года организовано проведение 11 проверок работниками аппарата Управления деятельности отделов судебных приставов (АППГ – 8, + 37,5 %). Все проверки осуществлены с выездом непосредственно в проверяемое структурное подразделение.

В отчётном периоде проведена 1 комплексная проверка (АППГ – 2), 2 контрольные проверки (АППГ – 2), 7 тематических проверок (АППГ – 3) и одна целевая проверка (АППГ – 1).

По основаниям проведения состоялось 8 плановых проверок (АППГ – 7) и 3 внеплановые проверки (АППГ – 1).

Таким образом, из 24 ОСП в отчётном периоде проверено 11 ОСП или 45,8 % от общего количества отделов (АППГ – 33,3 %).

По результатам проверок организация служебной деятельности 4-х ОСП в целом признана неудовлетворительной (АППГ – 1), а именно: 3-х тематических проверок ОСП г. Апатиты, ОСП г. Полярные Зори и ОСП г. Мончегорска, а также контрольной проверки ОСП г. Оленегорска. По данным фактам служебные проверки не назначались в связи с отсутствием оснований для их проведения.

В соответствии с п. 2.2. методических рекомендаций от 23.11.2011, утверждённых Директором ФССП России Парфенчиковым А.О., Управлением активно используются такие эффективные направления профилактической работы, не связанные с проведением служебных проверок, как заслушивание на оперативных совещаниях ответственных должностных лиц.

Результаты всех проведённых проверок рассмотрены на оперативных совещаниях при руководителе Управления либо заместителях руководителя Управления с заслушиванием начальников ОСП, председателей комиссий и членов комиссий по проверкам (АППГ – 8).

По результатам проверок в ОСП направлено 11 информационных писем (АППГ – 8), а также обобщённый обзор, подготовленный ООКРиСМИ, по результатам проверок отделами аппарата Управления в 2014 году для изучения, устранения аналогичных недостатков и использования в служебной деятельности (АППГ – 2).

Итоговые документы по результатам всех проверок отделами аппарата Управления размещены на внутреннем портале Управления.

Во исполнение п. 6.18 приказа ФССП России от 20.12.2013 № 615, п. 6.17 приказа Управления от 18.02.2014 № 67, п. 6.19 приказа Управления от 04.03.2015 № 70 краткие результаты проведённых проверок, а также сведения о финансовых затратах на их проведение ООКР и СМИ размещены на официальном интернет-сайте Управления.

Кроме того, в первом полугодии 2015 г. контрольно-ревизионным отделом Управления проведено 11 плановых проверок соблюдения в ОСП действующего законодательства при выполнении финансовых операций по учету средств, поступающих во временное распоряжение ОСП (АППГ – 11), все целевые, а также принято участие в одной комплексной проверке в составе комиссии из числа работников аппарата Управления (АППГ – 2).

Зональный контроль в Управлении в отчётном периоде осуществлялся в соответствии с требованиями приказа ФССП России от 22.03.2012 № 148 «Об утверждении Положения об организации зонального контроля в территориальных органах Федеральной службы судебных приставов», приказа Управления от 17.03.2014 № 103 «Об организации зонального контроля в Управлении Федеральной службы судебных приставов по Мурманской области».

С учетом произошедших организационно-штатных изменений и в целях повышения эффективности управленческого воздействия разработан и утверждён приказ Управления от 23.04.2015 № 149 «Об утверждении Положения об организации зонального контроля в Управлении Федеральной службы судебных приставов по Мурманской области».

В соответствии с данным приказом осуществление кураторства возложено на ООИП, ООД, ООУПДС, ООРРИДиРД, ООКРиСМИ, ОПОиРОГ, ОДО, ОГСК, ОПК.

В указанных отделах аппарата Управления приказами либо распоряжениями руководителя Управления назначены работники, ответственные за обеспечение зонального контроля, а также лица, их заменяющие на период временного отсутствия. Ответственность за обеспечение зонального контроля по курируемым зонам возложена на заместителей руководителя Управления – заместителей главного судебного пристава Мурманской области. В целом данное направление деятельности находится на контроле руководителя Управления – главного судебного пристава Мурманской области. Между заместителями руководителя Управления распределены 24 ОСП по трём зонам обслуживания.

Руководителем Управления лично и заместителями руководителя Управления совместно с зональными специалистами аппарата Управления в соответствии с утверждённым графиком в январе – феврале 2015 г. принято участие в выездных оперативных совещаниях при начальниках ОСП по подведению итогов работы за 2014 г. Аналогичный график утверждён и на июль 2015 г.

В отчётном периоде в рамках зонального контроля зональными специалистами осуществлено 88 выездов, из них: ООИП (7), ООД (23), ОУПДС (17), ООРРИДиРД (1), ОДО (25), ОПОиРОГ (15). В ходе этих выездов оказывалась практическая и методическая помощь по расследованию уголовных дел, осуществлялась проверка архивов ОСП, инвентаризация исполнительных производств, переданных на оперативное хранение.

Еженедельно проводится анализ работы курируемых ОСП, по результатам которого устанавливаются причины недостижения установленных показателей, отслеживается их динамика, разрабатываются меры, направленные на улучшение работы ОСП с последующим обсуждением на селекторном совещании (планёрке по понедельникам), в работе которого принимают участие заместители руководителя Управления, начальники отделов аппарата Управления и начальники ОСП.

Одной из эффективных форм зонального контроля является систематическое проведение руководителем Управления заслушиваний начальников ОСП в формате селекторной связи о результатах работы по выполнению установленных показателей и постановкой задач на предстоящий отчетный период, в котором также принимают участие заместители руководителя Управления и начальники отделов аппарата Управления.

ОООКРиСМИ сведения о зональных специалистах отделов аппарата Управления, закрепленных за структурными подразделениями Управления размещены на сервере Управления, направлены в ОСП и поддерживаются в актуальном состоянии.

6. Организация работы коллегиальных и совещательных органов

В соответствии с планом работы коллегии Управления проведено одно заседание коллегии Управления (10.02.2015), в ходе которого рассмотрен вопрос «Об итогах деятельности Управления Федеральной службы судебных приставов по Мурманской области и его структурных подразделений в 2014 году и задачах на 2015 год». Решение коллегии утверждено приказом Управления «Об объявлении решения коллегии УФССП России по Мурманской области от 10.02.2015» от 12.02.2015 № 43.

В отчетном периоде проведено 5 плановых оперативных совещаний (АППГ – 5).

На указанных совещаниях рассмотрено 40 вопросов, принято 99 управленческих решений (АППГ соответственно – 38/79).

На заседаниях коллегии Управления и оперативных совещаний при руководителе Управления заслушивались начальники структурных подразделений и лица, исполняющие их обязанности, не обеспечившие выполнение прогнозируемых и плановых показателей, установленных ФССП России.

В соответствии с Регламентом Управления Федеральной службы судебных приставов, утвержденным приказом Управления от 24.09.2013 № 324, приказом Управления от 20.01.2012 № 15 «Об утверждении Положения об оперативном совещании при руководителе главной и ведущей групп должностей в Управлении Федеральной службы судебных приставов по Мурманской области» состоялось 22 еженедельных совещания, выработано 123 управленческих решений (АППГ соответственно – 24/134).

Кроме того, в отчетном периоде активно использовалась такая форма управленческого воздействия, как проведение заслушиваний начальников структурных подразделений Управления в формате селекторной связи о текущих результатах работы и предпринимаемых мерах по достижению установленных показателей деятельности.

7. Организация работы с ведомственной статистической отчетностью (далее – ВСО)

Формирование, сбор, проверка, обобщение и представление ведомственной статистической отчетности (далее – ВСО) в Управлении Федеральной службы судебных приставов по Мурманской области (далее – Управление) осуществляется в соответствии с организационно-распорядительными документами ФССП России, регламентирующими порядок ведения ВСО

Приказом Управления от 16.07.2015 № 268 «Об организации ведения статистической отчетности Управления Федеральной службы судебных приставов по Мурманской области» определен порядок предоставления, формирования и согласования форм ведомственной статистической отчетности. В положении определены работники отделов аппарата Управления Федеральной службы судебных приставов по Мурманской

области, ответственные за подготовку, представление форм ведомственной статистической отчетности и оказание консультативной помощи.

В отделах судебных приставов обязанности за подготовку и представление ВСО, закреплены распоряжения начальника отдела – старшего судебного пристава.

Отчеты форм №№ 1-1, 1-2, 1-3, 2-3 и 5-1 собирает и обобщает отдел организационно-контрольной работы и взаимодействия со средствами массовой информации. Отчеты по формам № 2-1, 2-2, 3-1, 4-1, 4-2, 6-1, 6-2, 6-3, 7-1, 7-2, 7-3 и 9-2 собирают и обобщают профильные отделы аппарата Управления.

Действующие в Управлении положение предусматривает проверку форматного и логического контроля ВСО отделом организационно-контрольной работы и взаимодействия со средствами массовой информации и дальнейшее согласование с курирующими заместителями руководителя Управления.

В отчетном периоде соблюдение порядка ведения ВСО и достоверности представляемых сведений структурных подразделений Управления осуществлено в ходе 9 плановых проверок.

Отделом организационно-контрольной работы и взаимодействия со средствами массовой информации ежемесячно проводится учет нарушений сроков предоставления ВСО, количества корректировок сведений после контрольного срока предоставления отчетов в Управление и ФССП России, искажение данных предшествующих отчетных периодов.

Состояние работы с ведомственной статистической отчетностью доложено на оперативных совещаниях при руководителе Управления 11.03.2015 и 11.06.2015.

В структурные подразделения Управления ежеквартально направлялись обзоры нарушений допускаемых при составлении ведомственных статистических отчетов, несоблюдения порядков и сроков предоставления отчетов в Управление.

В отчетном периоде проводились занятия по служебной подготовке по составлению ведомственных статистических отчетов и работе в АИС ФССП России 29.01.2015, 19.02.2015 и 23.06.2015.

8. В Управлении сформировались следующие положительные формы работы в сфере организационно-управленческой деятельности.

В первом полугодии 2015 года руководителем Управления продолжена практика заслушивания начальников отделов – старших судебных приставов в формате селекторной связи с целью анализа работы по вынесению постановлений о списании с банковских счетов должников денежных средств, распределения денежных средств, поступающих во временное распоряжение структурных подразделений Управления, обращения взыскания на доходы должников, а также полноты применения полномочий уголовной юрисдикции.

Продолжена практика сбора информации о местах парковок автотранспортных средств в г. Мурманске и области, которая используется в виде электронного реестра, содержащего регистрационные номера автомобилей и адреса их парковок.

В ходе совмещения данного электронного реестра с электронными ответами УГИБДД УМВД России по Мурманской области о зарегистрированных на должников-граждан автотранспортных средств происходит совпадение по государственному регистрационному номеру автотранспортного средства. Таким образом, информация о месте нахождения разыскиваемого автотранспортного средства становится очевидной. В дальнейшем данная информация используется судебным приставом-исполнителем для осуществления ареста автотранспортного средства.

Кроме того, на основе введенных паспортов нагрузки работа по перераспределению штатной численности между структурными подразделениями Управления приобрела системный и плановый характер. Это позволяет оптимально распределять штатную численность судебных приставов-исполнителей, дознавателей и судебных приставов по ОУПДС между структурными подразделениями с целью выравнивания нагрузки.

Не оставлено без внимания направление популяризации «Банка данных исполнительных производств».

При осуществлении приема граждан должностными лицами Управления разъясняется порядок работы данного ресурса.

Также сотрудниками Управления принято участие в записи программы ГТРК Мурман «Коммуникатор» в рамках которой были даны разъяснения для жителей Мурманской области о работающих на сайте информационных ресурсах.

Отдел организационно-контрольной
работы и взаимодействия со СМИ